



Riktlinjer och blankett för projektredovisning 2019

Mottagare av bidrag för att genomföra projekt under 2019 från Nämnden för hemslöjdsfrågor (NFH) ska redovisa projektet senast den 1 november 2019. När projektet beviljades betalades 85% av bidraget ut, resterande 15% kommer att utbetalas efter projektets slutredovisning godkänts. Om hela bidraget inte förbrukats ska återstoden återbetalas till NFH.

Redovisningen består alltid av fyra delar:

1. Projektrapport (max 3 sidor)

Skriv med tanke på att andra ska lära och inspireras av de nyvunna kunskaperna, erfarenheterna och slutsatserna. Rapporten skall innehålla nedanstående rubriker. Som hjälp kan stödord/frågeställningar under varje rubrik användas.

Bakgrund

Beskriv projektets förutsättningar och bakgrund. Introduktion och förankring av projektet. Samarbetsparter.

Genomförande

Beskriv projektets genomförande. Hur arbetet fortgått i förhållande till den ursprungliga projektplanen. Speciella händelser och unika erfarenheter. Tidplan och viktigaste aktiviteter.

Analys och slutsatser

Erfarenheter och slutsatser som kan dras av projektet. I vilken grad har uppsatta mål nåtts? Vilka var projektets framgångsfaktorer? Vilka hinder och svårigheter stötte projektet på? Idéer hur man kan komma förbi dessa.

Effekter

Resultat och effekter som åstadkommit med projektet. Nya insikter? Hur har projektet bidragit med nytänkande och utveckling inom hemslöjdsområdet?

Fortsatt bearbetning och uppföljning

Hur kommer resultatet att tas till vara och spridas till andra? Nya frågeställningar som dykt upp?

2. Redovisningsblankett

På blanketten "Projektredovisning 2019" ska alla fält fyllas i. Ofullständigt ifylld blankett returneras. I rutan "Kortfattad beskrivning av resultat och effekter" ska en kort och koncis sammanfattning av projektrapporten göras. Tänk på att denna text ska kunna publiceras fristående som en beskrivning av projektet i olika sammanhang.

3. Ekonomisk redovisning

Till den ekonomiska redovisningen skall ett också utdrag ur huvudboken bifogas för att styrka projektets intäkter och kostnader. Tänk på att ta upp hela det beviljade beloppet även om endast 85% utbetalades vid projektstarten – resterande 15% utbetalas efter godkänd redovisning. Summan av kostnader och intäkter skall balansera.

4. Dokumentationsmaterial

Till projektrapporten skall dokumentation av projektarbetet i form av 1-3 bilder (JPG) eller filmklipp på 3-5 minuter bifogas. Ange filnamn + bildtext + uppgift om fotograf i anvisad ruta på blanketten. Dokumentationsmaterial ska endast skickas elektroniskt.

Senast den 1 november 2019 ska redovisningen vara inskickad både skriftligt och elektroniskt till: Nämnden för hemslöjdsfrågor, Box 4006, 102 61 Stockholm, info@nfh.se

Kontaktpersoner

Heléne Wallin, handläggare

helene.wallin@nfh.se, 08-681 93 53

Ingela Lindqvist, administratör

ingela.lindqvist@nfh.se, 08-681 66 16

ekonomifrågor, teknisk support blankett



NÄMNDEN FÖR HEMSLÖJDSFRÅGOR

Västgötagatan 5 | Box 4006 | 102 61 Stockholm | Växel+46 8 681 93 50 | info@nfh.se | www.nfh.se

Nämnden för hemslöjdsfrågor är en statlig myndighet under Kulturdepartementet med målet att främja hemslöjd.

PROJEKTREDOVISNING 2019

Projektets namn

Beviljat belopp

Diarienummer

Uppgifter om sökande

Organisation

Organisationsnummer

Firmatecknare/behörig företrädare

Telefon firmatecknare

E-post firmatecknare

Adress

Postnr

Postadress

Utbetalning till

Bankgiro/Plusgironr

Bank samt kontonr inkl clearnr (vid bankkonto)

Projektledare

Telefon projektledare

E-post projektledare

Om NFHs behandling av personuppgifter

Nämnden för hemslöjdsfrågor behandlar personuppgifter i handläggning av myndighetens bidragsgivning. Det handlar om namn och kontaktuppgifter till firmatecknare och kontaktpersoner hos dem som söker bidrag. I de fall sökandes organisationsnummer utgörs av personnummer, behandlas även personnumret. Ändamålet med behandlingen är att handlägga bidragsärenden under ansökan, genomförande och avslut av projekt. Uppgifterna sparas därefter enligt tillämpliga arkivbestämmelser. Den rättsliga grunden för behandlingen är att den är nödvändig för vår myndighetsutövning.

Kortfattad beskrivning av projektets resultat och effekter (max 2500 tecken)(se punkt 2)

Projektets intäkter och kostnader (se punkt 4)

Endast en sammanfattning görs här. Till redovisningen skall en fullständig ekonomisk redovisning bifogas och denna skall styrkas med ett utdrag ur huvudboken.

Kostnader	Belopp
Summa kostnader	

Intäkter	Belopp
Sökt bidrag NFH (85%)	
Sökt bidrag NFH (15%)	
Summa intäkter	
Totalt summa (ska balansera = 0)	

Bifogat dokumentationsmaterial

Försäkran

Jag försäkrar på heder om samvete att de uppgifter som lämnats om ovanstående projekt är fullständiga och sanningsenliga.

Ort och datum

Behörig firmatecknare

Namnförtydligande

Redovisningen ska vara
NFH tillhanda senast
den 1 november 2019!



NÄMNDEN FÖR HEMSLÖJDSFRÅGOR